

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЧИГИРИНСЬКИЙ ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ САДІВНИЦТВА»

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою коледжу
(протокол № 5 від 05.04. 2023)



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Юрій ПОЛЩУК

5 квітня 2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ

ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «ЧИГИРИНСЬКИЙ
ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ УМАНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
САДІВНИЦТВА»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про апеляційну комісію ВСП «Чигиринський економіко-правовий фаховий коледж» Уманського НУС розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 277 від 15 березня 2023 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 518/39574, Положенням про Приймальну комісію коледжу та Правил прийому на навчання в 2023 році

1.2. Апеляційна комісія ВСП «Чигиринський економіко-правовий фаховий коледж» Уманського НУС створюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань до ВСП «Чигиринський економіко-правовий фаховий коледж» Уманського НУС. Апеляційна комісія є функціональним підрозділом Приймальної комісії коледжу.

1.3. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не перескладання вступного випробування.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами фахової атестаційної комісії та предметної екзаменаційної комісії. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається головою приймальної комісії, директором коледжу не пізніше ніж за два місяці до початку прийому заяв та документів на навчання.

2.2. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора коледжу.

2.3. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до коледжу у поточному році.

2.4. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше ніж на третину.

2.5. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

2.8. Приймальна комісія коледжу:

- приймає апеляційні заяви від вступників;
- здійснює безпосередню організацію роботи апеляційних комісій;
- затверджує протоколи роботи апеляційної комісії.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

3.1. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ВСП Чигиринський економіко-правовий коледж Уманському НУС (далі - апеляція), повинна бути

обґрунтованою і подається особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.2. Апеляція подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії тільки у письмовій формі.

3.3. Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.5. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.6. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час розгляду апеляції сторонні особи, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної (атестуційної) комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

4.5. Для ведення протоколу роботи апеляційної комісії на засіданні може бути присутнім співробітник Приймальної комісії.

4.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не

допускається.

4.7. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.8. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів "за" та "проти" приймається рішення, яке підтримав голова комісії.

4.9. Після закінчення засідання апеляційної комісії протокол підписується всіма членами апеляційної комісії, які брали участь у засіданні.

4.10. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- "попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється";
- "попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)";
- "попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)".

4.11. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.12. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує протокол апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у протоколі апеляційної комісії, члени апеляційної комісії складають докладну рецензію на роботу вступника, яка разом з роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

4.13. Рішення апеляційної комісії розглядається та затверджується на найближчому засіданні Приймальної комісії.

4.14. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у протоколі апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості, екзаменаційного листа вступника та вноситься до Єдиної державної бази з питань освіти. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в екзаменаційному листі підписується головою апеляційної комісії.

4.15. Протоколи засідань апеляційної комісії зберігаються у справах
Приймальної комісії поточного року.

4.16. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який
затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Оксана БАБЕНКО